



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

1^η ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

«ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ

ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες: Ε.ΦΡΑΓΓΙΑΔΟΥΛΗΣ

Τηλέφωνο: 213-2052835/834

E-Mail: grprom2@ophthalmiatreio.gr

Website:www.ophthalmiatreio.gr

Αναρτητέα

Site του Νοσοκομείου, ΚΗΜΔΗΣ και ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Αθήνα:	27-11-2025
Αρ.πρωτ:	6229

Προς:

1) Aambience Υπηρεσίες Μονοπρόσωπη Α.Ε

- ΑΦΜ: 801010853/ΔΟΥ: ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ
- Διεύθυνση: Αναξαγόρα 63-Ταυρος-Τ.Κ:177 78
- Email: info@aambience.gr
- Τηλ:211-1097700

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ 41/2025 ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ ΤΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗΝ ΤΙΜΗ.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

- του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση-Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες»,
- του Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 4542/2018 (Α'95) άρθρο τέταρτο «Ρυθμίσεις για την Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας»,
- του Ν. 4472/2017 (Α' 74) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν.4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις» και ειδικώς τα άρθρα 21 επ. αυτού «Ίδρυση της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας»,
- του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», ιδίως μετά το Ν. 4782/2021,
- του Ν. 4782/9-3-2021 (Α'36) : « εκσυγχρονισμός , απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων , ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη , τις υποδομές και την υγεία.
- του Ν. 4281/2014 (Α' 160) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» και συγκεκριμένα το άρθρο 139 αυτού,
- του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 4254/2014 (Α' 85) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις»,

- του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ.318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1 αυτού,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του Ν. 4144/2013 (Α' 88) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»,
- του Ν. 4093/2012 (Α' 222) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016-Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016»,
- του Ν.4052/2012 (Α' 41) «Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδας και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημόσιου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 4038/2012 (Α' 14) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,
- του Ν. 4025/2011 (Α' 228) «Ανασυγκρότηση Φορέων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Κέντρα Αποκατάστασης, Αναδιάρθρωση Ε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (Α' 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της διοίκησης,
- του Ν.3959/2011 (Α' 93) «Προστασία του ελεύθερου ανταγωνισμού»,
- του Ν. 3943/2011 (Α' 66) «Καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, στελέχωση των ελεγκτικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών»,
- του Ν.3868/2010(Α' 129) «Αναβάθμιση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης»,
- του άρθρου 27 του Ν. 3867/2010 (Α' 128) «Εποπτεία Ιδιωτικής Ασφάλισης, Σύσταση εγγυητικού κεφαλαίου ιδιωτικής ασφάλισης ζωής, οργανισμοί αξιολόγησης πιστοληπτικής ικανότητας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών»,
- του Ν.3863/2010 (Α' 115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ιδίως σύμφωνα με το Ν.4387/2016),
- του Ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.3846/2010 (Α' 66) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.3580/2007 (Α' 134) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (ιδίως σύμφωνα με το Ν.4472/2017),
- του Ν. 3414/2005 (Α' 279) «Τροποποίηση του ν. 3310/2005 "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" (ΦΕΚ 30/Α'/14.2.2005)»,
- του Ν. 3329/2005 (Α' 81) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»,
- του Ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,
- του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προσιτιθέμενης Αξίας»,
- του Ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,

- του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 (Α' 43) «Αύξηση αποδοχών δημοσίων υπαλλήλων εν γένει, σύναψη δανείων, υπό του Ελληνικού Δημοσίου και δημιουργία στην Τράπεζα της Ελλάδος Συστήματος Παρακολούθησης Συναλλαγών επί Τίτλων με Λογιστική Μορφή (Αύλοι Τίτλοι) και άλλες διατάξεις»,
- του Π.Δ.80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του Π.Δ.28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» και
- του ΝΔ 496/1974 (Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».

2. Τις αποφάσεις:

Α) Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου 25-11-2025 8^{ης} Συνεδρίασης (ΑΔΑ: Ψ67Μ46ΜΧ1Θ-ΜΔ3) περί έγκρισης σκοπιμότητας της Απευθείας Ανάθεσης για την Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών».

Β) Την αριθμ. 6221/542/27-11-2025 απόφαση δέσμευσης της προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΑΔΑ:(Ρ0ΠΝ46ΜΧ1Θ-ΨΜ7).

ΑΠΕΥΘΥΝΟΥΜΕ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΓΡΑΠΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Απευθείας Ανάθεσης για την Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών».

Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών, ως αυτές ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση, θα θεωρούνται εκπρόθεσμες και θα επιστρέφονται στους οικονομικούς φορείς χωρίς να ανοιχθούν.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ (ΑΡ./41-2025) ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΑΡΘΡΩΝ 118 και 120 του ν. 4412/2016
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» - Ν.Π.Δ.Δ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ : Βησσαρίωνος 9, 1 ^{ος} Υπόψιν: κ. Φραγγιαδούλη Ευάγγελου
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 03-12-2025 Ημέρα: ΤΕΤΑΡΤΗ Ώρα: 14:00
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών»
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79999100-4
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	37.200,00€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Πρόσκληση για Απευθείας Ανάθεση υπ.αριθμ:41/2025 για την Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών».

Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1015.E00163.0001
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΩΣ ΤΡΕΙΣ (3) ΜΗΝΕΣ
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και στις υπέρ τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. ΔΙΑΥΓΕΙΑ	27-11-2025 Ημέρα ΠΕΜΠΤΗ
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ SITE ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	27-11-2025 Ημέρα ΠΕΜΠΤΗ

Η προσφορά πρέπει να αφορά το σύνολο των υπηρεσιών της παρούσας. Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι:

- Η προσφορά δεν πρέπει να υπερβαίνει την εκτιμώμενη αξία της παρούσας, όπως αυτή ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Αν η προσφορά δίνει τιμή μεγαλύτερη από την εκτιμώμενη αξία της παρούσας θα απορριφθεί.
- Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της.
- Η προσφορά πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον τρεις (6) μήνες από την υποβολή της.
- Στην παρούσα διαδικασία απευθείας ανάθεσης, δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά (άρθρο 120 παρ. 3 ν. 4412/2016).
- Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ημερών πριν από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης (άρθρο 120 παρ. 3 ν. 4412/2016).
- Κατά την αξιολόγηση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλει, να συμπληρώνει, να αποσαφηνίζει ή να ολοκληρώνει τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτόν της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφοράς.
- Μετά την έκδοση της απόφασης ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή θα δημοσιεύσει αυτή στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 38 του ν. 4412/2016, και θα την κοινοποιήσει στον προσφέροντα. Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και η υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα (άρθρο 118 παρ. 3 ν. 4412/2016).
- Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης και με την προσκόμιση των νόμιμων φορολογικών παραστατικών.

Επί ποινή αποκλεισμού, ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει:

Α. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του προσφέροντος, με την οποία θα δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, τους οποίους ο προσφέρων αποδέχεται ανεπιφύλακτα. Διευκρινίζεται ότι, ως

Πρόσκληση για Απευθείας Ανάθεση υπ.αριθμ:41/2025 για την Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών».

εκπρόσωπος του προσφέροντος, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για τη συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Β. Έντυπο οικονομικής προσφοράς δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του προσφέροντος.

Γ. Τα κάτωθι δικαιολογητικά ανάθεσης:

(1) Αποσπάσματα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή τους, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπο του προσφέροντος ο προβλεπόμενος στο άρθρο 73 παρ. 1 ν. 4412/2016 λόγος αποκλεισμού.

(2) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ.

(3) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ.

(4) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΓΕΜΗ ΜΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

(5) Πιστοποιητικό ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(6) Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

(7) Πιστοποίηση σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015.

(8) Πιστοποίηση σύμφωνα με το πρότυπο ISO 27001:2022.

(9) Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης ΓΕΜΗ

(10) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.

(11) Υπεύθυνη Δήλωση περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από τις Διαδικασίες σύναψης Δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 73. Ν.4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει, αζημίως για την ίδια, εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ/ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ 24%
1	Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης (200.000 σελίδες) των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών»	1	37.200,00€

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με την προμήθεια ορίζονται στο Μέρος Α' της διακήρυξης.

Πρόσκληση για Απευθείας Ανάθεση υπ.αριθμ:41/2025 για την Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών».

ΑΡΘΡΟ 1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (άρθρα 73, 74 & 75 Ν4412/2016)

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων και κοινοπραξίες, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

ΑΡΘΡΟ 2. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δυο αντίγραφα. Σε ένα από τα αντίγραφα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη **“ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ”** να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο και **να φέρει υποχρεωτικά συνεχή αρίθμηση.**

Όλα τα έγγραφα που συνθέτουν την προσφορά των ενδιαφερόμενων θα πρέπει να είναι επιμελώς αρχειοθετημένα σε επιμέρους φακέλους που τίθεται μέσα στον ενιαίο φάκελο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

2.1. Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**.

2.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα

3. Μέσα σε ενιαίο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

3.1. **Δικαιολογητικά συμμετοχής:** υπεύθυνη δήλωση (όπως εκάστοτε ισχύει, σε εφαρμογή των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/2014 και του Ν. 1599/1986) (**επί ποινή αποκλεισμού**) στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και σύμφωνα με την οποία θα δηλώνεται από το συμμετέχοντα οικονομικό φορέα ότι: α) μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 1, 2 και 4β του άρθρου 73 και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από τη συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ, β) αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, γ) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση, ε) τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή, στ) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού και στ) συμμετέχει με μόνο μία προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού. Στην περίπτωση νομικών προσώπων η

υπογραφή της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης απαιτείται από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας από το νόμιμο εκπρόσωπο κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας.

3.2). **απόσπασμα του σχετικού μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 1,

3.3) πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους,

3.4) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας για το σύνολο των ταμείων κύριας και επικουρικής ασφάλισης του προσωπικού του οικονομικού φορέα, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων εκπροσώπων εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους κατά το χρόνο υποβολής τους κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016

3.5) πιστοποιητικό ΓΕΜΗ πιστοποιητικά μεταβολών, συγκρότησης ΔΣ σε σώμα, σε περίπτωση ΑΕ κλπ ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνισμού.

3.6) Υπεύθυνη Δήλωση ότι τηρεί τις υποχρεώσεις τους στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπίσει με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

3.7) Πιστοποίηση σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015.

3.8) Πιστοποίηση σύμφωνα με το πρότυπο ISO 27001:2022.

3.9) Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης ΓΕΜΗ

4.0) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΓΕΜΗ ΜΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

4.1) Πιστοποιητικό ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

4.2) Κατάλογος των κυριότερων συναφών συμβάσεων.

4.3) Αντίγραφα συναφών συμβάσεων.

4.4) Βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των αντίστοιχων συμβάσεων

3.2. Τεχνική προσφορά. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Επισημαίνεται: α. ότι τα φύλλα των παραπάνω εγγράφων - στοιχείων της προσφοράς θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο. β. η προσφορά θα αφορά στο σύνολο των απαιτήσεων των τεχνικών προδιαγραφών.

3.3. Οικονομική προσφορά. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». **Το τίμημα της Οικονομικής Προσφοράς δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη με ΦΠΑ όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα.** Επισημαίνεται ότι οι οικονομικές προσφορές πρέπει να έχουν σαν βάση τη χαμηλότερη τιμή της εγχώριας αγοράς όπως καταγράφεται στο παρατηρητήριο του άρθρου 24 του ν. 3846/2010.

Πρόσκληση για Απευθείας Ανάθεση υπ.αριθμ:41/2025 για την Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών».

4. Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του Φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα ή νόμιμα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Εξαίρεση αποτελούν και τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, τεχνικά φυλλάδια, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05.10.1961 που κυρώθηκε με τον Ν.1497/1984 (Α' 188).

5. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

6. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν ή να συμπληρώσουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλλει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση υποβάλλεται από τους υποψηφίους χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση όπως ιδίως παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από τα έγγραφα της σύμβασης που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο του, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελή σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν 4250/2014 (Α' 74) και μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με το Νόμο, τις κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια τη μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο με τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση ακόμη και με νέα έγγραφα εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

8. Κατά την διαδικασία σύνταξης των προσφορών από τους συμμετέχοντες να ληφθούν υπόψη οι διατάξεις του Ν. 4250/2014, Άρθρο 1 και Άρθρο 3.

ΑΡΘΡΟ 3. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **έξι (6) μήνες**, από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ- ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος προμηθευτής, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 5. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο (ενδεικτικά ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λ.π.) επί αποδείξει θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης κατακύρωσης.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 6. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016,. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΜΕΡΟΣ Α. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Προμήθεια υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείο Αθηνών». Σκοπός είναι η μεταφορά των δεδομένων από φυσικές καρτέλες ασθενών στο ψηφιακό περιβάλλον του πληροφοριακού συστήματος του νοσοκομείου για καλύτερη οργάνωση, προσβασιμότητα και ασφάλεια των δεδομένων.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ-ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

Η ψηφιοποίηση των αρχείων έχει κεντρικό στόχο τη βελτίωση της διαχείρισης των ιατρικών δεδομένων και την υποστήριξη του πληροφοριακού συστήματος του νοσοκομείου, εξασφαλίζοντας τα εξής οφέλη:

- Ταχύτερη Πρόσβαση στα Δεδομένα:** Η ψηφιοποίηση θα επιτρέπει στους ιατρούς να έχουν άμεση πρόσβαση σε κρίσιμες πληροφορίες των ασθενών.
- Ασφάλεια και Ακεραιότητα Δεδομένων:** Η ψηφιακή αποθήκευση και διαχείριση των αρχείων μειώνει τον κίνδυνο απώλειας ή καταστροφής των φυσικών αρχείων.
- Διευκόλυνση της Διοικητικής Διαδικασίας:** Η διαχείριση και η αναζήτηση των αρχείων θα γίνεται πιο εύκολα και αποδοτικά, μειώνοντας τον φόρτο εργασίας του προσωπικού.
- Εναρμόνιση με τη Ψηφιακή Μεταρρύθμιση του Δημόσιου Τομέα:** Η διαδικασία αυτή συμβάλλει στην επιτάχυνση της ψηφιοποίησης του δημόσιου τομέα και της εφαρμογής ηλεκτρονικών συστημάτων υγείας.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ: Χρονική διάρκεια παροχής των υπηρεσιών τρεις (3) μήνες.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Πρόσκληση για Απευθείας Ανάθεση υπ.αριθμ:41/2025 για την Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών».

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αφορά την προμήθεια υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων (ιατρικών καρτελών) των ασθενών της Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείο Αθηνών». Σκοπός του έργου είναι η μετατροπή των φυσικών εγγράφων σε ψηφιακή μορφή και η ενσωμάτωσή τους στο υπάρχον πληροφοριακό σύστημα του νοσοκομείου, προκειμένου να επιτευχθεί:

1. Η εύκολη και άμεση πρόσβαση στις ιατρικές πληροφορίες των ασθενών.
2. Η βελτίωση της ασφάλειας και της προστασίας των δεδομένων.
3. Η ενίσχυση της αποδοτικότητας της διοικητικής και ιατρικής διαδικασίας.
4. Η συμμόρφωση με τις ψηφιακές απαιτήσεις του δημόσιου τομέα στον τομέα της υγείας.

Η υλοποίηση του έργου περιλαμβάνει τη σάρωση των αρχείων, την αναγνώριση κειμένου (OCR), τη σωστή κατηγοριοποίηση των δεδομένων και τη μεταφορά τους στο πληροφοριακό σύστημα του νοσοκομείου.

Β. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες από την έδρα του και στους χώρους του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείο Αθηνών» (Ελ. Βενιζέλου 26, 10672 Αθήνα). Η συνολική διάρκεια του έργου ορίζεται σε τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Γ. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Δημιουργία Ημερήσιου Φακέλου:

- Κάθε ημέρα, θα δημιουργείται ένα νέο φάκελος με μοναδική ονομασία (π.χ. ΜΜΗΗΕΕ) για την αποθήκευση των σαρωμένων εγγράφων.

2. Δημιουργία και Ενημέρωση Ημερήσιας Αναφοράς:

- Δημιουργία και ενημέρωση ημερήσιας αναφοράς με όνομα "BPO_Οφθαλμιατρείο_DailyReport_ΗΗΜΜΕΕ".
- Η αναφορά θα καταγράφει το πλήθος των αρχείων που σαρώθηκαν εκείνη την ημέρα και άλλες πληροφορίες σχετικά με την ποιότητα και την κατάσταση των εγγράφων.

3. Συγκέντρωση Φυσικών Καρτελών:

- Συγκέντρωση των φυσικών καρτελών των ασθενών που πρόκειται να ψηφιοποιηθούν, με στόχο τη σωστή οργάνωση και σειρά σαρώσεων.

4. Προτεραιοποίηση Σάρωσης Καρτελών:

- Η διαδικασία ψηφιοποίησης θα προχωρά με σειρά προτεραιότητας: θα σαρώνεται πρώτα η πιο πρόσφατη καρτέλα και στη συνέχεια οι παλαιότερες.

5. Έλεγχος Πληρότητας Καρτελών:

- Κατά τη διάρκεια της σάρωσης, θα γίνεται έλεγχος για την πληρότητα των καρτελών:
 - Έλεγχος για παρουσία ΑΜΚΑ, Αριθμού Φακέλου, και Ημερομηνίας.
 - Ενημέρωση για τυχόν ελλείψεις ή σφάλματα.

6. Σάρωση και Αποθήκευση Εγγράφων:

- Τα έγγραφα θα σαρώνονται και θα αποθηκεύονται σε μορφή PDF.

Πρόσκληση για Απευθείας Ανάθεση υπ.αριθμ:41/2025 για την Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείο Αθηνών».

- Η ονομασία των αρχείων θα ακολουθεί τη μορφή **ΑΜΚΑ_ΑρΦακέλου_Χ.pdf**, όπου Χ είναι ο αύξων αριθμός του εγγράφου.
7. **Τακτικός Έλεγχος Ποιότητας Σαρωμένων Εγγράφων:**
- Θα πραγματοποιείται συνεχής έλεγχος ποιότητας των σαρωμένων εγγράφων για να εξασφαλιστεί η ευκρίνεια και η αναγνωσιμότητά τους.
 - Στην περίπτωση μη ικανοποιητικής ποιότητας, θα καταγράφεται στο αρχείο αναφοράς.
8. **Δημιουργία Λίστας Σφαλμάτων Σάρωσης:**
- Καταγραφή των περιπτώσεων όπου η σάρωση απέτυχε, για παράδειγμα λόγω κακής ποιότητας, ασάφειας ή αδυναμίας σάρωσης (π.χ. ακτινογραφίες).
 - Η λίστα αυτή θα δημιουργείται σε αρχείο Excel με όνομα **RejectedScans_HHMMEE.xlsx**.
9. **Καθημερινός Έλεγχος Αναφοράς RPA:**
- Καθημερινή αναφορά για την κατάσταση κάθε αρχείου (π.χ. "Done" ή "Exception").
 - Για κάθε αποτυχημένο ανέβασμα, θα γίνεται επαλήθευση και χειροκίνητο ανέβασμα του αρχείου στο σύστημα **ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ**.
 - Τα αρχεία θα αρχειοθετούνται ανάλογα με την κατάστασή τους (Uploaded, Exceptions, ManualUploads) και όλες οι ενέργειες θα καταγράφονται για λόγους ιχνηλασιμότητας.
10. **Επιβεβαίωση Σωστής Ονομασίας ΑΜΚΑ & Αριθμού Φακέλου:**
- Επιβεβαίωση της σωστής ονομασίας του αρχείου μέσω της σύγκρισης του ΑΜΚΑ και του αριθμού φακέλου με τα στοιχεία του ασθενούς.
11. **Αναζήτηση του Ασθενούς στο Σύστημα ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ:**
- Εξασφάλιση ότι ο ασθενής υπάρχει στο σύστημα **ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ** με τα σωστά στοιχεία (ΑΜΚΑ, αριθμός φακέλου, κ.λπ.).
 - Χειροκίνητο ανέβασμα του αρχείου στον φάκελο του ασθενούς στο ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ, αν απαιτείται.
12. **Καταγραφή Χειροκίνητης Ενέργειας:**
- Για κάθε χειροκίνητη ενέργεια (π.χ. ανέβασμα αρχείου στο σύστημα ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ), θα καταγράφεται το γεγονός σε ειδικό αρχείο αναφοράς με όνομα **manual_upload_log.xlsx**.
13. **Επαλήθευση Ταύτισης Αριθμού Σαρωμένων Αρχείων και Προγραμματισμένων Καρτελών:**
- Στο τέλος κάθε ημέρας, θα γίνεται σύγκριση μεταξύ του αριθμού των σαρωμένων αρχείων και του αριθμού των καρτελών που είχαν προγραμματιστεί για σάρωση.
 - Οποιοσδήποτε αποκλίσεις θα αναφέρονται στην ημερήσια αναφορά για την αποδοτικότητα της διαδικασίας.

Δ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει:

Πρόσκληση για Απευθείας Ανάθεση υπ.αριθμ:41/2025 για την Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών».

1. Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 27001:2022
2. Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 9001:2015
3. Η ομάδα έργου θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον 6 στελέχη, όπου θα προσκομιστούν τα αντίστοιχα βιογραφικά τους σημειώματα.
4. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει πραγματοποιήσει έργα ψηφιοποίησης αρχείων σε τουλάχιστον (2) δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς. Η προϋπηρεσία θα πιστοποιείται με προσκόμιση σχετικών βεβαιώσεων από τους Φορείς.
5. Σε περίπτωση ύπαρξης υπεργολάβου ή ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης, ή από τον ανάδοχο και τον υπεργολάβο του.

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Η Ομάδα Έργου θα πρέπει να στελεχώνεται από έμπειρα και εξειδικευμένα άτομα, με τεκμηριωμένη γνώση και μακροχρόνια εμπειρία στην ψηφιοποίηση αρχείων, καθώς και στη δημιουργία ψηφιακής υποδομής αποθήκευσης αυτών. Για την απόδειξη αυτού θα πρέπει να κατατεθούν τα βιογραφικά σημειώματα των μελών της ομάδας έργου. Τα μέλη που θα απαρτίζουν την ομάδα έργου είναι τα κάτωθι:

Α) Υπεύθυνος Έργου – Project Manager

Β) Ομάδα υποστηρικτικών εργασιών, αποτελούμενη από (3) άτομα.

Γ) Ομάδα λύσεων τεχνολογίας, αποτελούμενη από (2) προγραμματιστές.

Ρόλος	Κύριες Αρμοδιότητες
Υπεύθυνος Έργου	Ο ανάδοχος ορίζει Υπεύθυνο Έργου, ο οποίος αναλαμβάνει τον συνολικό συντονισμό, την παρακολούθηση της προόδου και τη διασφάλιση της ορθής υλοποίησης των υπηρεσιών. Είναι υπεύθυνος για τον προγραμματισμό των εργασιών, την τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων, την επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή και την έγκαιρη επίλυση ζητημάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση του έργου. Μεριμνά για την ποιότητα των παραδοτέων και την πλήρη συμμόρφωση με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης.
Ομάδα υποστηρικτικών εργασιών	Η ομάδα αυτή αναλαμβάνει τις λειτουργικές και υποστηρικτικές δραστηριότητες που απαιτούνται για την προετοιμασία, οργάνωση και διαχείριση των φυσικών και ψηφιακών αρχείων. Στις αρμοδιότητές της περιλαμβάνονται η συλλογή και ταξινόμηση υλικού, η ψηφιοποίηση και ο ποιοτικός έλεγχος των παραγόμενων αρχείων, η τήρηση των διαδικασιών ονοματοδοσίας και η σύνταξη των απαιτούμενων ημερήσιων αναφορών. Επιπλέον, η ομάδα μεριμνά για τη διόρθωση και ολοκλήρωση περιπτώσεων όπου απαιτείται χειροκίνητη παρέμβαση.
Ομάδα λύσεων τεχνολογίας	Η ομάδα λύσεων τεχνολογίας είναι υπεύθυνη για τον σχεδιασμό, την υλοποίηση, τη λειτουργία και τη συντήρηση των αυτοματοποιημένων διαδικασιών που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο. Στις αρμοδιότητές της περιλαμβάνονται η ανάπτυξη και παραμετροποίηση των απαιτούμενων ψηφιακών εργαλείων, η παρακολούθηση της

Πρόσκληση για Απευθείας Ανάθεση υπ.αριθμ:41/2025 για την Παροχή Υπηρεσιών ψηφιοποίησης των φυσικών αρχείων των ασθενών της γραμματείας εξωτερικών ιατρείων του Ειδικού Νοσοκομείου «Οφθαλμιατρείου Αθηνών».

ομαλής τεχνικής λειτουργίας τους, η καταγραφή των αποτελεσμάτων επεξεργασίας και η παροχή ενημέρωσης προς την ομάδα υποστήριξης για τυχόν εξαιρέσεις ή αστοχίες. Η ομάδα εξασφαλίζει ότι οι τεχνολογικές λύσεις συμμορφώνονται με τις προδιαγραφές και παρέχουν αξιόπιστα αποτελέσματα.

Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια

Με την έναρξη της υπηρεσίας ο Ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει Συμφωνητικό Εχεμύθειας – Εμπιστευτικότητας, σύμφωνα με το οποίο θα εγγυάται την εχεμύθεια των αποτελεσμάτων και όσων δεδομένων συλλεχθούν κατά την υλοποίηση της εργασίας. Το Συμφωνητικό θα καλύπτει όλα τα αποτελέσματα, καθώς και όλες τις πληροφορίες που θα πρέπει να ανακτηθούν κατά τη διάρκεια του έργου. Σύμφωνα με αυτό ο Ανάδοχος θα αναλαμβάνει την ευθύνη για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας των εμπλεκόμενων συμβούλων, μηχανικών και τεχνικών, όσον αφορά τη μη διαρροή πληροφοριών του είδους, του βαθμού διεκπεραίωσης του έργου καθώς και τις λεπτομέρειες αυτού.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, σχέδια, πλάνα, στατιστικά στοιχεία και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή στοιχείο που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον συμβαλλόμενο, κατά την εκτέλεση του έργου, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη κυριότητα του Φορέα

Ο συμβαλλόμενος, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Φορέα, δεν αποκαλύπτει καμία πληροφορία που του δόθηκε, ούτε κοινοποιεί στοιχεία ή έγγραφα των οποίων έλαβε γνώση κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον συμβαλλόμενο της ως άνω υποχρέωσης του, το νοσοκομείο δικαιούται να απαιτήσει:

α) την αποκατάσταση κάθε ζημίας, που ενδεχομένως προκύψει, συνεπεία της κοινοποίησεως εγγράφων - στοιχείων, πληροφοριών, σε τρίτους και

β) την άμεση και στο διηνεκές παύση κοινοποίησης εγγράφων - στοιχείων, σε τρίτους, στο μέλλον.

Ο συμβαλλόμενος με κανένα τρόπο, δεν προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις, σχετιζόμενες με την εν γένει κατάσταση του νοσοκομείου, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια του νοσοκομείου.

Ο συμβαλλόμενος δεσμεύεται από την τήρηση του απόρρητου και εμπιστευτικότητας σχετικά με την άσκηση των καθηκόντων του, ευθυνόμενος και για τυχόν συναφείς παραβάσεις των μελών της ομάδας που τον συνεπικουρεί, υπογράφοντας υπεύθυνη δήλωση απορρήτου αμέσως μετά την υπογραφή της Σύμβασης.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΜΠΑΖΙΟΥ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΝΑΣΤΟΠΟΥΛΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
«ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»