



**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΕ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΚΑΙ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

ΑΘΗΝΑ : 28-03-2023
ΑΡ. ΠΡΩΤ: 1438

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

1^Η ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

«ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» Ν.Π.Δ.Δ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ

ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

ΓΡΑΦΕΙΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες: Ε.ΦΡΑΓΓΙΑΔΟΥΛΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Βησσαρίωνος 9

Ταχ. Κώδικας: 106 72

Τηλέφωνο: 213 2052 835/834

E-mail: gr.prom@ophthalmiatreio.gr

ΠΡΟΣ: Κάθε Ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ Αριθμ:6/2023

Διενέργειας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την προμήθεια του είδους «ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ CPV 30192700-8 -ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ CPV 30197643-5» και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά συνολικού κόστους 6.634,76€ συμπεριλαμβανομένου του νομίμου ΦΠΑ.

Το Νοσοκομείο **ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» Ν.Π.Δ.Δ** έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- 1.1 Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
- 1.2 Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
- 1.3 Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.
- 1.4 Του Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 204/19-7-1974).
- 1.5 Του Ν.2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247/Α/95) άρθρο 84 « Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
- 1.6 Του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 1.7 Του ΠΔ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 145/5-8-2016).

- 1.8 Του Ν. 4250/26-3-2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-3-14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα–Τροποποιήσεις Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις», άρθρο 3
- 1.9 Του Ν.4272/2014(ΦΕΚ 145/Α/11-7-2014 Άρθρο 47 Παρατηρητήριο τιμών (περί νομιμοποίησης δαπανών)
- 1.10 Του Ν. 4238/2014 περί «Πρωτοβάθμιου Εθνικού Δικτύου Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.).....»
- 1.11 Του Ν. 4412/8-8-2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

Τις Αποφάσεις:

- 2.1 Την απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου με **αρ.πρω 1377/27-3-2023 με ΑΔΑ: (6ΒΩΖ46ΜΧ1Θ-ΒΧΟ)** σχετικά με την έγκριση σκοπιμότητας δαπάνης και της διενέργειας - Επαναληπτικής Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την προμήθεια των ειδών «**ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ CPV 30192700-8 -ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ CPV 30197643-5**» συνολικού κόστους **6.634,76€** συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά».
- 2.2 Την με αριθ. 120/27-03-2023 απόφαση ανάληψης δέσμευσης (ΑΔΑ:Ψ2ΛΕ46ΜΧ1Θ-55Α).
- 2.3 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος , με γραπτές σφραγισμένες προσφορές για την Προμήθεια των ειδών «**ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ CPV 30192700-8 -ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ CPV 30197643-5**» συνολικού κόστους **6.634,76€** συμπεριλαμβανομένου του νομίμου ΦΠΑ με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά με βάση μόνο την τιμή ».

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

1. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ - Γραφείο Πρωτοκόλλου (ΒΗΣΣΑΡΙΩΝΟΣ 9 – 1^{ος} όροφος)	10-04-2023	ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ - Γραφείο Προμηθειών (ΒΗΣΣΑΡΙΩΝΟΣ 9 – 1^{ος} όροφος)	11-04-2023 Στις 12:00

Προσφορές θα κατατίθενται μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα δηλαδή μέχρι 10-04-2023 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα έως 14:00μ.μ , στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου (Βησσαρίωνος 9 , 1ος όροφος).

(Τυχόν προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα είναι εκπρόθεσμες και θα επιστραφούν).

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, από τριμελή επιτροπή η οποία έχει οριστεί για το σκοπό αυτό.

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν. 4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα :

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

3.1	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
3.2	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
3.3	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
3.4	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
3.5	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
3.6	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
3.7	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
3.8	ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

4. Εφ' όσον απαιτείται κατάθεση δειγμάτων ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 214 του Ν. 4412/2016.

5. Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 121 του Ν.4412/2016.

6. Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΜΠΑΖΙΟΥ

ΤΣΕΝΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
«ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»

3.1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με γραπτές σφραγισμένες προσφορές
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση μόνο την τιμή
ΧΡΟΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ (ΚΗΜΔΗΣ & ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	28-03-2023 ΗΜΕΡΑ ΤΡΙΤΗ
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: 11-04-2023 ΗΜΕΡΑ ΤΡΙΤΗ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Το Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	«ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ -ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ »
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	30192700-8 /30197643-5
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΟ ΑΘΗΝΩΝ»
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (στην οποία υπάρχει πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης)	www.opthalmiatreio.gr
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΝΟΜΙΜΟΥ ΦΠΑ	ΚΟΣΤΟΥΣ 6.634,76€
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	ΚΑΕ 1261α
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	όπως ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Ως ορίζει η Πρόσκληση
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΓΙΑ ΤΡΕΙΣ ΜΗΝΕΣ ΜΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΤΡΕΙΣ ΜΗΝΕΣ ΑΚΟΜΑ
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Ως ορίζει η Πρόσκληση
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	Ως ορίζει η Πρόσκληση
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.4 Αντικείμενο της Επαναληπτικής Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος είναι η **προμήθεια των ειδών «ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ CPV 30192700-8 -ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ CPV 30197643-5»** του Νοσοκομείου και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή συνολικού κόστους **6.634,76€** για ένα (1) ετος , συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά με βάση μόνο την τιμή και όπως αναλυτικά αναφέρεται στον παρακάτω πίνακα :

2.5

ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ CPV 30192700-8 / ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ CPV 30197643-5								
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑ ΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.	Π.Τ.
1	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΑ ΔΙΧΡΩΜΗ (ΚΟΚΚΙΝΗ - ΜΠΛΕ) Η γόμα να είναι μεικτή, δηλαδή να έχει δυο πλευρές: μια πλευρά για να σβήνει μολύβι και μια για μελάνι. Να είναι αποτελεσματική και να σβήνει χωρίς μουτζούρες.	ΤΕΜ.	15	0,055	0,83€	24%	1,03€	
2	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ Η διορθωτική ταινία να είναι λευκού χρώματος, με μήκος 8m και πλάτος 5mm	ΤΕΜ.	50	0,255€	12,75€	24%	15,81€	
3	ΘΗΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΤΥΠΟΥ "Π" Οι πλαστικές θήκες τύπου Π να είναι πολύ καλής ποιότητας από ανθεκτικό πλαστικό, να είναι ανοιχτές μόνο στην επάνω μικρή πλευρά, ενισχυμένες με οπές αριστερά ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ. Να προσφέρουν εύκολη και ευδιάκριτη ανάγνωση.	ΤΕΜ.	1000	0,0091€	9,1€	24%	11,28€	
4	ΘΗΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΤΥΠΟΥ "L" Οι πλαστικές θήκες τύπου L να είναι ενισχυμένες θήκες A4 για εύκολη πρόσθεση και αφαίρεση εγγράφων.	ΤΕΜ.	500	0,03€	15,00€	24%	18,60€	

5	ΕΥΚΑΜΠΤΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΝΤΟΣΙΕ Α4 ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΕΛΑΣΜΑ Τα εύκαμπτα πλαστικά ντοσιέ Α4 να διαθέτουν κατάλληλο μεταλλικό έλασμα μήκους περίπου 14cm για να προσαρμόζονται διαφανείς ζελατίνες, φύλλα Α4 κτλ. Επίσης να διαθέτουν οπές σε απόσταση 8cm μεταξύ τους, διαφανές εξώφυλλο - κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του εξωφύλλου και δυνατότητα αναγραφής τίτλου στην ετικέτα η οποία θα πρέπει να αφαιρείται εύκολα και τέλος να διαθέτει αδιαφανές οπισθόφυλλο. Να είναι από σκληρό PVC και να διατίθεται σε διάφορα χρώματα.	ΤΕΜ.	100	0,11	11,00€	24%	13,64€	11.1.79 / 0,097
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑ ΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.	Π.Τ.
6	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΦΑΡΔΙΑ Πλατιά λάστιχα. Να διαθέτουν εξαιρετική ελαστικότητα και μαλακή υφή για άνετη εφαρμογή. Να διατίθενται σε κουτί των 500gr.	ΚΙΛΑ	4	4,90€	19,60	24%	24,30€	
7	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΣΤΕΝΑ Τα λάστιχα να διαθέτουν εξαιρετική ελαστικότητα και μαλακή υφή, να είναι διαστάσεων Φ57 90mm. Να διατίθενται σε συσκευασία 1kg.	ΚΙΛΑ	3	4,90€	14,70€	24%	18,23€	
8	ΜΟΛΥΒΙΑ ΑΠΛΑ ΗΒ Τα μολύβια να διαθέτουν εξαγωνικό κορμό για άνετη λαβή και σταθερή γραφή μήκους περίπου 18cm. Η μύτη γραφής να είναι από γραφίτη, ανθεκτική στο σπάσιμο και σκληρότητας ΗΒ.	ΤΕΜ.	60	0,10€	6,00€	24%	7,44€	11.1.74 / 0,039

9	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ Να είναι από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνουν. Να είναι ανεξίτηλοι. Να περιέχει μελάνι με βάση το νερό για να στεγνώνει αμέσως. Να διαθέτει ακόμα μεταλλική, στρογγυλή μύτη για να προσφέρει σταθερές και ευκρινείς γραμμές πάχους 0.5mm σε μαύρο χρώμα και καπάκι ασφαλείας.		TEM.	20	0,189	3,78€	24%	4,69€	
10	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ 2-3,2mm	MAYPOΣ	TEM.	200	0,20€	40,00€	24%	49,60€	
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ		ΜΟΝΑ ΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.	Π.Τ.
11	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25 x 35 ΠΡΕΣΠΑΝ Ανθεκτικό ντοσιέ από χοντρό πρεσπάν. Να διαθέτει τρία εσωτερικά πτερύγια συγκράτησης των χαρτιών και να κλείνει με λάστιχο. Επίσης να διαθέτει τυπωμένη γραμμογράφηση στο εξώφυλλο. Να διατίθεται σε διάφορα χρώματα.		TEM.	200	0,35€	70,00€	24%	86,80€	11.1.78 / 0,25
12	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Η αποσυρραπτική τανάλια να είναι μεταλλική πένσα γραφείου χειρός, με ελατήριο και λεπτό στόμιο και ικανή να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα χωρίς να τα καταστρέφει.		TEM.	10	0,44	4,4	24%	5,46€	
13	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ ΜΙΚΡΟΣ Το μικρό περφορατέρ να κάνει διάτρηση 2 τρυπών σε απόσταση έως και 13mm από το μέσα άκρο της σελίδας και με απόσταση μεταξύ των τρυπών 80mm για εύκολη προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ ή ντοσιέ με 2 κρίκους. Να δέχεται μέχρι 10 σελίδες 80gr. Διάμετρος οπών 6 mm.		TEM.	5	0,59€	2,95€	24%	3,66€	

14	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ ΜΕΓΑΛΟΣ Το μεγάλο περφορατέρ να κάνει διάτρηση 2 τρυπών με απόσταση 80mm μεταξύ τους και με διάμετρο τρυπών 6mm για προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ. Με μεταλλικό σώμα για μεγαλύτερη αντοχή, να διαθέτει οδηγό διάτρησης για χαρτιά Α3, Α4, Α5 και Α6 για μεγαλύτερη ακρίβεια. Με μεγάλη εργονομική λαβή για πιο άνετο κράτημα και δυνατότητα διάτρησης έως και 100 φύλλα ταυτόχρονα.	ΤΕΜ.	2	60	120	24%	148,80€	
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑ ΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.	Π.Τ.
15	ΚΛΑΣΕΡ 4/32 Τα κλασέρ να είναι πλαστικοποιημένα (ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση), με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τους, τύπου 4/32, δηλ. με ράχη 4 εκ., ύψος 32 εκ. και πλάτος 28-30εκ., σε διάφορα χρώματα και να έχουν χωρητικότητα έως 450 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα Α4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.	ΤΕΜ	100	0,95	95,00€	24 %	117,80€	

16	ΚΛΑΣΕΡ 8/32 Τα κλασέρ να είναι πλαστικοποιημένα (ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση), με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τους, τύπου 8/32, δηλ. με ράχη 8 εκ., ύψος 32 εκ. και πλάτος 28-30εκ., σε διάφορα χρώματα και να έχουν χωρητικότητα έως 750 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα Α4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.		TEM	200	0,95€	190,00€	24 %	235,60€	
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ		ΜΟΝΑ ΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.	Π.Τ.
17	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΑΙ ΡΑΧΗ διαστάσεων 25x35x5cm και 25x35x8cm Τα κουτιά αρχείου να είναι κατασκευασμένα από ανθεκτικό χαρτόνι και κατάλληλα για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων Α4. Να διαθέτουν λάστιχα στις άκρες για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση. Να διαθέτουν ετικέτα στη ράχη.	4cm	TEM	20	0,68€	13,60€	24 %	16,86€	
		8cm	TEM	20	0,90€	18,00€	24 %	22,32€	

18	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ Το μελάνι για ταμπόν σφραγίδων να διατίθεται σε συσκευασία τουλάχιστον των 28ml. Να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους σφραγίδων.	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	20	0,20€	4,00€	24 %	4,96€	11.1.95 / 0,158
19	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΙΚΡΑ (12 φύλλων) Τα μικρά συρραπτικά χειρός να είναι μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας, για μόνιμη συρραφή και σύστημα αντιμπλοκαρίσματος. Να δέχεται έως 150 σύρματα Νο 64 (πλάτους 6 mm), και με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 12 φύλλων. ROMEO - MAESTRI		ΤΕΜ.	5	1,27€	6,35€	24 %	7,87€	11.1.81 / 1,34
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑ ΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.	Π.Τ.	
20	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ (25 φύλλων) Τα μεγάλα συρραπτικά χειρός να είναι μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας και να λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π Νο24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 25 φύλλων. ROMEO - MAESTRI		ΤΕΜ.	5	1,37€	6,85€	24 %	8,49€	11.1.86/ 2,51
21	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ (ΓΙΓΑΣ) Το συρραπτικό να διαθέτει αντλιοσθητική πλαστική βάση και εμπρόσθια όπλιση, για μόνιμη συρραφή έως 130 φύλλων. Να δέχεται έως και 100 σύρματα Νο 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/15, 23/17, 23/20, 23/24		ΤΕΜ.	2	16	32	24 %	€ 39,68	

22	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ No 64 Ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα No 64, συσκευασμένα σε χάρτινο κουτί των 2.000 τεμαχίων.		TEM	100	0,20€	20,00€	24 %	24,80€	11.1.82 / 0,093
23	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ No 23/24 Ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα No 23/24, συσκευασμένα σε χάρτινο κουτί των 1.000 τεμαχίων.		TEM	10	1,95	19,5	24 %	24,18€	
24	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΛΕΥΚΟΣ Να είναι φταιγμένος από λευκό χαρτί 80 γραμμαριών. Να μπορεί να εκτυπωθεί απευθείας από LASER ή INKJET εκτυπωτή. Να διαθέτει αυτοκόλλητη ταινία για να κλείνει. Η συσκευασία να περιεχει 20-25 τεμάχια.	16 x 23 cm	TEM	1000	0,014	14	24 %	€ 17,36	
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ		ΜΟΝΑ ΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α.	Π.Τ.
25	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΠΕΖ Να είναι φτιαγμένος από μπεζ χαρτί 80 γραμμαριών. Να διαθέτει αυτοκόλλητη ταινία για να κλείνει. Η συσκευασία να περιέχει 20-25 τεμάχια.	18 x 26,5 cm	TEM	1000	0,025	25,00€	24 %	31,00€	
		26 x 35 cm	TEM	500	0,035	17,50€	24 %	21,70€	
26	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Τα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων να είναι κίτρινα ή σε διάφορα χρώματα.	75 x 75 mm	TEM.	100	0,18€	18,00€	24 %	22,32€	11.1.89 / 0,13
		50 x 40 mm	TEM.	100	0,10€	10,00€	24 %	12,40€	

	Συσκευασία 100 φύλλων								
27	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ Α4 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΩΝ 100gr	ΤΕΜ	100	6,38€	638,00€	24 %	791,12€		
28	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ Α4 80gr	ΤΕΜ	1000	3,488€	3.488,00€	24 %	4.325,12€		
29	ΧΑΡΤΙ ΕΚΔΟΤΗΡΙΟΥ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ ΓΙΑ ΝΕΜΟ-Q	ΡΟΛΛ Α	60	4,32€	259,20€	24 %	321,41€		
30	ΧΑΡΤΙ POS 57mm X 19 m	ΡΟΛΛ Α	150	0,32	48,00€	24 %	59,52€		
31	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 50mm x 60m	ΤΕΜ	100	0,43€	43,00€	24 %	53,32€	51.1.63 / 2,05	
32	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25 x 35 ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ Από ανθεκτικό πλαστικό	ΤΕΜ	50	1,09€	54,5€	24 %	€ 67,58€		
ΣΥΝΟΛΟ					5.350,61€	24 %	6.634,76 €		

3.2

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1 Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δυο αντίγραφα.

1.2.1 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι τριακόσιες εξήντα πέντε **(365) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

1.2.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.2.3 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει,

κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

1.3 Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1.3.1 Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

1.3.2 Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί την προμήθεια.

1.3.3 Ο αριθμός της διακήρυξης.

1.3.4 Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

1.3.5 Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)

1.4 Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

1.4.1 ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** και θα περιέχει επί ποινή αποκλεισμού:

Α. Υπεύθυνη Δήλωση (όπως εκάστοτε ισχύει, σε εφαρμογή των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/2014 και του Ν. 1599/1986) (επί ποινή αποκλεισμού) στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και σύμφωνα με την οποία θα δηλώνεται από το συμμετέχοντα οικονομικό φορέα ότι: α) μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 1, 2 και 4β του άρθρου 73 και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από τη συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ, β) αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, γ) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση, ε) τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή, στ) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού και στ) συμμετέχει με μόνο μία προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού. Στην περίπτωση νομικών προσώπων η υπογραφή της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης απαιτείται από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας από το νόμιμο εκπρόσωπο κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Β. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος νομικού προσώπου και παραστατικό εκπροσώπησης, αν ο προσφέρων συμμετέχει με αντιπρόσωπο του.

Γ. Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

Δ. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής ενημερότητας.

Ε. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής ενημερότητας.

ΣΤ. Πιστοποιητικό Φορολογικής ενημερότητας.

Ζ. Απόσπασμα ποινικού μητρώου.

- Η. Κατάλογος των κυριότερων συναφών συμβάσεων.
Θ. Αντίγραφα συναφών συμβάσεων.
Ι. Βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των αντίστοιχων συμβάσεων.

1.4.2 ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Επισημαίνεται ότι όλα τα φύλλα των παραπάνω εγγράφων στοιχείων της προσφοράς, πλην της οικονομικής, συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κ.λ.π.), θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο.

Σε φάκελο με τη ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετούνται :

α) Πλήρη τεχνική περιγραφή στην ελληνική γλώσσα, σε πλήρη ανταπόκριση - παραπομπή (ανά κεφάλαιο και παράγραφο) τόσο με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της διακήρυξης. Προς τούτο συντάσσεται και υποβάλλεται ο **Πίνακας Συμμόρφωσης** όπως παρατίθεται στο Παράρτημα Ι' «Τεχνικές Προδιαγραφές-Περιγραφή της Υπηρεσίας».

β) Το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς θα υποβληθεί και σε ηλεκτρονική μορφή (**USB STICK**), το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.

1.4.3 ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και περιέχει συμπληρωμένο τον Πίνακα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος ΣΤ' της παρούσας διακήρυξης.

α) Οι πίνακες της οικονομικής προσφοράς θα υποβληθούν και σε ηλεκτρονική μορφή (**USB STICK**), το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

β) Το τίμημα της Οικονομικής Προσφοράς δεν πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογιζόμενη δαπάνη με ΦΠΑ όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα.

Επισημαίνεται ότι οι οικονομικές προσφορές πρέπει να έχουν σαν βάση τη χαμηλότερη τιμή της εγχώριας αγοράς όπως καταγράφεται στο παρατηρητήριο του άρθρου 24 του ν. 3846/2010.

Προσφορές που αναγράφουν τιμές πάνω από το παρατηρητήριο του άρθρου 24 του ν. 3846/2010. Θα απορρίπτονται.

Επισημαίνουμε την προσοχή σας στα ακόλουθα :

1.4.4 Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.4.5 Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

- 1.4.6** Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.
- 1.4.7** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν **ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
- 1.4.8** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127, του Ν. 4412/2016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.
- Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- 1.4.9** Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σε αυτούς, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.
- 1.4.10** Εάν από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην Υπηρεσία, η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.
- 1.4.11** Οι προσφορές **μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού**. Στην περίπτωση κατάθεσης δείγματος, επιτρέπεται η αποστολή του, σύμφωνα με τα οριζόμενα παραπάνω, υπό την προϋπόθεση όμως ότι τούτο θα περιέλθει στην Υπηρεσία μέχρι τέσσερις (4) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, το δε αποδεικτικό αποστολής θα περιέχεται απαραίτητα στο φάκελο προσφοράς με τα τεχνικά στοιχεία.
- 1.4.12** Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 1.4.13** Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν την διενέργεια του Διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των

προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. **Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.**

- 1.4.14** Η Επιτροπή διενέργειας και Αποσφράγισης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής & αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.
- 1.4.15** Η παραλαβή & αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή διενέργειας και Αποσφράγισης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.
- 1.4.16** Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.
- 1.5** Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Προκειμένου να εξοικονομείται χρόνος και να επιταχύνονται οι διαδικασίες, η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί ενιαία, χωρίς διάκριση σταδίων/φάσεων (Αξιολόγηση Δικαιολογητικών, Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς), κατά την κρίση της επιτροπής και σε εφαρμογή της παρ. 4 του αρ. 117 του Ν. 4412/2016 .

1.6 Επισημαίνεται ότι:

- 1.6.1** Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της παρούσας διακήρυξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή.
- 1.6.2** Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 1.6.3** Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
- 1.6.4** Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές
- 1.6.5** Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της προμήθειας.
- 1.6.6** Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
 - Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής (εάν απαιτείται) χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.
- 1.6.6** Η Επιτροπή διενέργειας και Αποσφράγισης του διαγωνισμού, έχει την δυνατότητα να ζητήσει επιπλέον δείγματα για τα προσφερόμενα είδη.

2.ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

- Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.
- Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

3. ΤΙΜΕΣ

3.1.1 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

3.1.2 Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

II. Ποσοστό Φ. Π. Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ. Π. Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3.3 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

3.4 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3.5 Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

3.6 Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας, όπως αυτά ορίζονται και στα αρ. 88-89 του Ν.4412/2016 .

3.7 Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

4.ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται μέχρι την ολοκλήρωση του φυσικού ή οικονομικού αντικειμένου, από την ημερομηνία υπογραφής αυτής.

5. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ-ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες, μέσα στα χρονικά όρια που ορίζει η Σύμβαση.

6. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 6.1.** Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης.
- 6.2.** Υπεύθυνο για την ορθή εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι το **ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ»Ν.Π.Δ.**
- 6.3.** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο προμηθευτής πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία .

7. ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

8. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις-προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

9. ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016 η κείμενη σχετική νομοθεσία

10.ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 - 105 του Ν. 4412/2016. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

3.3

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ

ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ

ΤΙΜΗΣ

Όπως στο άρθρο 86, παράγρ. 2, του Ν. 4412/2016 για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

3.4

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει, στην υπηρεσία κ.λ.π από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ

Με την συμμετοχή στον διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά αποδεικνύεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή της παρούσας ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.

3.5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄		
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1		ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ ΛΕΥΚΗ Η γόμα να είναι λευκή, υψηλής ποιότητας που να αφαιρεί πλήρως το μολύβι από το κοινό χαρτί, να μην αφήνει μουτζούρες και να μη φθείρει το χαρτί, να έχει χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή.
2		ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ Η διορθωτική ταινία να είναι λευκού χρώματος, με μήκος 8m και πλάτος 5mm
3		ΘΗΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΤΥΠΟΥ "Π" Οι πλαστικές θήκες τύπου Π να είναι πολύ καλής ποιότητας από ανθεκτικό πλαστικό, να είναι ανοιχτές μόνο στην επάνων μικρή πλευρά, ενισχυμένες με οπές αριστερά ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ. Να προσφέρουν εύκολη και ευδιάκριτη ανάγνωση.
4		ΘΗΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΤΥΠΟΥ "L" Οι πλαστικές θήκες τύπου L να είναι ενισχυμένες θήκες A4 για εύκολη πρόσθεση και αφαίρεση εγγράφων.

5	ΕΥΚΑΜΠΤΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΝΤΟΣΙΕ Α4 ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΕΛΑΣΜΑ Τα εύκαμπτα πλαστικά ντοσιέ Α4 να διαθέτουν κατάλληλο μεταλλικό έλασμα μήκους περίπου 14cm για να προσαρμόζονται διαφανείς ζελατίνες, φύλλα Α4 κτλ. Επίσης να διαθέτουν οπές σε απόσταση 8cm μεταξύ τους, διαφανές εξώφυλλο - κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του εξωφύλλου και δυνατότητα αναγραφής τίτλου στην ετικέτα που θα διαθέτει στην αριστερή του πλευρά και τέλος να διαθέτει αδιαφανές οπισθόφυλλο. Να είναι από ανθεκτικό πλαστικό υλικό και να διατίθεται σε διάφορα χρώματα.		
6	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΦΑΡΔΙΑ Πλατιά λάστιχα. Να διαθέτουν εξαιρετική ελαστικότητα και μαλακή υφή για άνετη εφαρμογή. Να διατίθενται σε κουτί των 500gr.		
7	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΣΤΕΝΑ Τα λάστιχα να διαθέτουν εξαιρετική ελαστικότητα και μαλακή υφή, να είναι διαστάσεων Φ57 90mm. Να διατίθενται σε συσκευασία 1kg.		
8	ΜΟΛΥΒΙΑ ΑΠΛΑ ΗΒ Τα μολύβια να διαθέτουν εξαγωνικό κορμό για άνετη λαβή και σταθερή γραφή μήκους περίπου 18cm. Η μύτη γραφής να είναι από γραφίτη, ανθεκτική στο σπάσιμο και σκληρότητας ΗΒ.		
9	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ Να είναι από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνουν. Να είναι ανεξίτηλοι. Να περιέχει μελάνι με βάση το νερό για να στεγνώνει αμέσως. Να διαθέτει ακόμα μεταλλική, στρογγυλή μύτη για να προσφέρει σταθερές και ευκρινείς γραμμές πάχους 0.5mm σε μαύρο χρώμα και καπάκι ασφαλείας.		
10	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ 2-3,2mm	ΜΑΥΡΟΣ	Ανεξίτηλος μαρκαδόρος, κατάλληλος για γραφή, για επισήμανση και για στάμπες πάνω σε μέταλλο, πλαστικό και γυαλί. Να είναι ανθεκτικός στο φως και να στεγνώνει γρήγορα
11	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25 x 35 ΠΡΕΣΠΑΝ Ανθεκτικό ντοσιέ από χοντρό πρεσπάν. Να διαθέτει τρία εσωτερικά πτερύγια συγκράτησης των χαρτιών και να κλείνει με λάστιχο. Επίσης να διαθέτει τυπωμένη γραμμογράφιση στο εξώφυλλο. Να διατίθεται σε διάφορα χρώματα.		

12	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Η αποσυρραπτική τανάλια να είναι μεταλλική πένσα γραφείου χειρός, με ελατήριο και λεπτό στόμιο και ικανή να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα χωρίς να τα καταστρέφει.		
13	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ ΜΙΚΡΟΣ Το μικρό περφορατέρ να κάνει διάτρηση 2 τρυπών σε απόσταση έως και 13mm από το μέσα άκρο της σελίδας και με απόσταση μεταξύ των τρυπών 80mm για εύκολη προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ ή ντοσιέ με 2 κρίκους. Να δέχεται μέχρι 10 σελίδες 80gr. Διάμετρος οπών 6 mm.		
14	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ ΜΕΓΑΛΟΣ Το μεγάλο περφορατέρ να είναι από μέταλλο και πλαστικό με εργονομικό σχεδιασμό, να κάνει διάτρηση 2 τρυπών με απόσταση 80mm μεταξύ τους και με διάμετρο τρυπών 6mm για προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ. Κατάλληλο για τρύπημα τουλάχιστον 60mm Να διαθέτει οδηγό διάτρησης φύλλων Α4, Α5 και Α6 για μεγαλύτερη ακρίβεια.		
15	ΚΛΑΣΕΡ 4/32 Τα κλασέρ να είναι πλαστικοποιημένα (ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση), με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τους, τύπου 4/32, δηλ. με ράχη 4 εκ., ύψος 32 εκ. και πλάτος 28-30εκ., σε διάφορα χρώματα και να έχουν χωρητικότητα έως 450 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα Α4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.		
16	ΚΛΑΣΕΡ 8/32 Τα κλασέρ να είναι πλαστικοποιημένα (ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση), με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τους, τύπου 8/32, δηλ. με ράχη 8 εκ., ύψος 32 εκ. και πλάτος 28-30εκ., σε διάφορα χρώματα και να έχουν χωρητικότητα έως 750 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα Α4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.		
17	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΛΑΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΡΑΧΗ	4cm 8cm	διαστάσεων 25x35x5cm και 25x35x8cm Τα κουτιά αρχείου να είναι κατασκευασμένα από ανθεκτικό χαρτόνι και κατάλληλα για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων Α4. Να

			διαθέτουν λάστιχα στις άκρες για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση. Να διαθέτουν ετικέτα στη ράχη.
18	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔ ΩΝ	ΜΠΛΕ	Το μελάνι για ταμπόν σφραγίδων να διατίθεται σε συσκευασία τουλάχιστον των 28ml. Να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους σφραγίδων. Να διατίθεται σε μαύρο, κόκκινο και μπλε.
19	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΙΚΡΑ (12 φύλλων) Τα μικρά συρραπτικά χειρός να είναι μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας, για μόνιμη συρραφή και σύστημα αντιμπλοκαρίσματος. Να δέχεται έως 150 σύρματα Νο 64 (πλάτους 6 mm), και με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 12 φύλλων. ROMEO - MAESTRI		
20	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ (25 φύλλων) Τα μεγάλα συρραπτικά χειρός να είναι μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας και να λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π Νο24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 25 φύλλων. ROMEO - MAESTRI		
21	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ (ΓΙΓΑΣ) Το συρραπτικό να διαθέτει αντιολισθητική πλαστική βάση και εμπρόσθια όπλιση, για μόνιμη συρραφή έως 130 φύλλων. Να δέχεται έως και 100 σύρματα Νο 23/6, 23/8, 23/10, 23/13.		
22	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64 Ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα Νο 64, συσκευασμένα σε χάρτινο κουτί των 2.000 τεμαχίων.		
23	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 23/24 Ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα Νο 23/24, συσκευασμένα σε χάρτινο κουτί των 1.000 τεμαχίων.		
24	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Σ ΛΕΥΚΟΣ	16 x 23 cm	Να είναι φτιαγμένος από λευκό χαρτί 80 γραμμαριών. Να μπορεί να εκτυπωθεί απευθείας από LASER ή INKJET εκτυπωτή. Να διαθέτει αυτοκόλλητη ταινία για να κλείνει. Η συσκευασία να περιεχει 20-25 τεμάχια.

25	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΠΕΖ	18 x 26,5 cm	Να είναι φτιαγμένος από μπεζ χαρτί 80 γραμμαριών. Να διαθέτει αυτοκόλλητη ταινία για να κλείνει. Η συσκευασία να περιεχθεί 20-25 τεμάχια.
		26 x 35 cm	
26	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ	75 x 75 mm	Τα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων να είναι κίτρινα ή σε διάφορα χρώματα. Συσκευασία 100 φύλλων
		50 x 40 mm	
27	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ Α4 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΩΝ 100gr		
28	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ Α4 80gr		
29	ΧΑΡΤΙ ΕΚΔΟΤΗΡΙΟΥ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ ΓΙΑ ΝΕΜΟ-Q		
30	ΧΑΡΤΙ POS 57mm X 19 m		
31	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 50mm x 60m		
32	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25 x 35 ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ Από ανθεκτικό πλαστικό		

3.6

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Ποσότητα	Προ ϋπολ ογισθ είσα δαπά νη	τιμή Μ.Μ χωρίς ΦΠΑ	Συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟ ΣΤΟ ΦΠΑ	Συνολικ ή τιμή με Φ.Π.Α.	α/α Παρατηρητηρί ου Τιμών ΕΠΥ -Τιμή Παρατηρητηρί ου
1										
ΣΥΝΟΛΑ										

3.7

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

1^η ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» ΝΠΔΔ

ΑΦΜ: 99911941 - Δ.Ο.Υ. Δ' ΑΘΗΝΩΝ

Στην Αθήνα, σήμερα την-.....-..... οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

Αφενός

Το ΕΙΔΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «Οφθαλμιατρείο Αθηνών», που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Ελευθερίου Βενιζέλου 26, ΤΚ 10672, με ΑΦΜ: 999119411, υπαγόμενο στη Δ.Ο.Υ. Δ' Αθήνας, που εκπροσωπείται νόμιμα, για την υπογραφή της παρούσας, από τον κ. ΑΠΟΣΤΟΛΟ ΤΣΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ του ΕΙΔΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ «ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ» και το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «**το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ**»

και αφετέρου

Η εταιρεία με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στο , στην οδό ΤΚ με αριθμό φορολογικού μητρώου υπαγόμενη στη ΔΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα από τους κ..... η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «**Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**»

Λαμβάνοντας υπόψη :

- 1) Την υπ' αριθμ. πρωτ. φακέλου εντύπων Δικαιολογητικών αρ..... του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, που υποβλήθηκε στο πλαίσιο της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (.....-2022).
- 2) Την απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου με αρ.πρωτ:..... με την οποία εγκρίθηκε η Προμήθεια από τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
- 3) Απόφαση Δέσμευσης Δαπάνης:

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Αντίκλητος : Το πρόσωπο που ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ/ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, e mail κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν και αυτός με υπεύθυνη δήλωσή του αποδέχθηκε το διορισμό αυτό.

Διοικητική εντολή: οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από τον ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ή την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής στον ΑΝΑΔΟΧΟΥ σχετικά με την υλοποίηση της παραγγελίας

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ:

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ): Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που ορίζεται από το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης και την παραλαβή αυτής (τμηματική – οριστική).

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: Την προσφορά με υπ' αριθμ. πρωτ. φακέλου εντύπων Δικαιολογητικών αρ..... του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, που υποβλήθηκε στο πλαίσιο της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (.....)2022 προς τον ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ.

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση της προμήθειας, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικά τεύχη : Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α) Σύμβαση, β) Διακήρυξη, γ) Προσφορά του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με την παρούσα, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει και ο Προμηθευτής αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται πιο κάτω στην παρούσα, την υλοποίηση της Προμήθειας «.....».

Η Υπηρεσία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την προσφορά του Προμηθευτή, σε συνδυασμό με τους όρους της υπ' αριθμ.-2022 (αρ.πρωτ.....)

και την απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου με αρ.πρωτ:)

Συγκεκριμένα η υπηρεσία περιλαμβάνει:

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΤΕΜΑΧΙΟΥ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	% ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΤΕΜΑΧΙΟΥ ΜΕ ΦΠΑ%
					ΣΥΝΟΛΟ

ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε (....) ήτοι από-.....-..... έως-.....-.....

ΑΡΘΡΟ 4. ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

- Η παράδοση θα γίνεται ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου. Το Νοσοκομείο θα παραδίδει εγγράφως την παραγγελία στον προμηθευτή με fax ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
- Η παράδοση και η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών στο Νοσοκομείο θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή και σε ώρα που θα ορίζει η Υπηρεσία στην αποθήκη του Νοσοκομείου.
- Την παραλαβή θα διενεργεί τριμελής επιτροπή η οποία θα ορίζεται από το αρμόδιο όργανο διοίκησης της υπηρεσίας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5. ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

2. Η αμοιβή που θα καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Προμηθευτή ανέρχεται στο ποσό των **ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ(00.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ.**
3. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας μετά από συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση της προμήθειας, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Η πληρωμή των προμηθευτών θα γίνει κατά μέγιστο εντός τριών (3) μηνών από την παραλαβή του σχετικού τιμολογίου, ως κείμενη νομοθεσία, διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του είδους. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ο Προμηθευτής βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:

- 2% υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (ΦΕΚ 545 Β' /24-3-'09).
- 0,07% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ (Ν. 4605/01-04-2019 ΦΕΚ 52 Α'). Επί της παραπάνω κράτησης επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου ποσοστού 3%, πλέον εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20%, υπολογιζόμενου επί του τέλους χαρτοσήμου
- 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ (ΦΕΚ 969/Β' /22-3-2017). Επί της παραπάνω κράτησης επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου ποσοστού 3%, πλέον εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20%, υπολογιζόμενου επί του τέλους χαρτοσήμου.
- 4% παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με το άρ. 64 Ν. 4172/2013.

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ.

Στην αμοιβή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, χωρίς ΦΠΑ, περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων νόμιμες κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ή τρίτων.

Κατά την πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ισχύουν και εφαρμόζονται όσα ορίζονται στο Ν. 4152/20113 (ΦΕΚ Α/107/09-05-2013).

ΑΡΘΡΟ 6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ΑΝΑΔΟΧΟ, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν. 4412/2016.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει τα υλικά, σύμφωνα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου και εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση έγγραφης παραγγελίας.

Ο χρόνος παράδοσης μπορεί να παραταθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 206, ν. 4412/2016.

Ρητά συμφωνείται ότι, τυχόν καθυστέρηση παράδοσης της εν λόγω προμήθειας από τον Προμηθευτή ή τυχόν απόρριψης όλης ή μέρους της παραγγελίας, επιφέρει στον Προμηθευτή τις συνέπειες που προβλέπονται από το ν.4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 7. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φόρτωσε, δεν παρέδωσε ή δεν αντικατέστησε τα συμβατικά αγαθά αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 περί χρόνου παράδοσης υλικών, με την επιφύλαξη της παρ. 2.

Στον ανάδοχο, που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται τα οριζόμενα στο άρθρο.203 ν. 4412/2022.

ΑΡΘΡΟ 8. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση της παρούσας, ο Ανάδοχος κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή τη με αριθμό εγγυητική επιστολή της ΤΡΑΠΕΖΑΣ,ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ.....(0000,00 €) (4%) της συμφωνούμενης με την παρούσα αμοιβής του Αναδόχου, χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας), ισχύος μέχρι, η οποία έχει συνταχθεί κατά το αντίστοιχο υπόδειγμα της Διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας, ύστερα από την έγγραφη εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και σύμφωνα με οριζόμενα στον Ν. 4281/2014.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής με την έγγραφη ειδοποίηση προς την εγγυήτρια τράπεζα και κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της παρούσας ή/και της διακήρυξης και σε διάστημα τριών ημερών από την ειδοποίηση αυτής για επικείμενη κατάπτωση.

ΑΡΘΡΟ 9. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο των εργασιών που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ.

ΑΡΘΡΟ 10. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 11. ΑΝΑΣΤΟΛΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει / λύσει τη σύμβαση με τον ΑΝΑΔΟΧΟ μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου. Στη περίπτωση αυτή, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ πέραν της αμοιβής για το τμήμα της σύμβασης, που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση, εκτός των παραγγελιών προϊόντων που αποδεδειγμένα έχουν προηγηθεί της καταγγελίας και εφόσον αυτά τελικώς παραληφθούν.

Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου που αναφέρεται στην αρχή της παρούσας ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου του νοσοκομείου, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 105 του ν 4412/16.

ΑΡΘΡΟ 12. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν εκπληρωθούν όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΡΘΡΟ 13. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου, η υπ' αριθμ.-2022 (αρ.πρωτ...../-...-2022) και η υπ' αριθμ. πρωτ./-...-2022 φακέλου εντύπων Δικαιολογητικών αρ.....του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, που υποβλήθηκε στο πλαίσιο της Προσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (....-2022.) προς το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, αποτελούν συμπληρωματικά της παρούσας σύμβασης συμβατικά τεύχη. Σε

περίπτωση ασάφειας ή διαφορετικής ρύθμισης μεταξύ των συμβατικών τευχών, η σειρά προτεραιότητας και ισχύος είναι η ακόλουθη:

- α) Η παρούσα σύμβαση
- β) Ο Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
- γ) Η έρευνα αγοράς
- δ) Η προσφορά του Αναδόχου

Για τα θέματα που καθορίζονται στην παρούσα, κανένα συναφές κείμενο ή έγγραφο ή στοιχείο προϋπάρχον αυτής δεν έχει οποιαδήποτε ισχύ ή μπορεί να ληφθεί υπ' όψη για την ερμηνεία των όρων της παρούσας, εκτός αν ρητώς καθορίζεται διαφορετικά στη παρούσα σύμβαση.

Αντίκλητος του Αναδόχου, στον οποίο μπορούν να γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο ορίζεται με την παρούσα ο/η κ., κάτοικος:, ΤΚ:, τηλ:, fax:, e-mail:@..... . Η κοινοποίηση εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή στον Προμηθευτή - Ανάδοχο θα γίνεται ταχυδρομικά στη διεύθυνση αυτής, με φάξ ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

ΑΡΘΡΟ 14. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί, με βάση της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια της Αθήνας, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το κοινοτικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφτεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Σε επιβεβαίωση όλων των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4) όμοια αντίγραφα, τα οποία, αφού διαβάστηκαν, υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους, εκ των οποίων ένα (1) έλαβε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και τρία (3) το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

3.8

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο Προσφέρων υποχρεούται, επί ποινή απόρριψης, στον φάκελο «Τεχνική Προσφορά» να υποβάλει υπογεγραμμένο Φύλλο Συμμόρφωσης. Αυτό είναι φύλλο συσχέτισης της προσφοράς με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών του παρόντος Διαγωνισμού. Στο φύλλο αυτό θα αναφέρονται οι συμφωνίες ή αποκλίσεις του προσφέροντος με τις τεχνικές προδιαγραφές που απαιτούνται από την Αναθέτουσα Αρχή για την προμήθεια των συγκεκριμένων ειδών, ήτοι

γραφικής ύλης CPV 30192700-8 και φωτοτυπικού χαρτιού CPV 30197643-5,

Το Φύλλο Συμμόρφωσης πρέπει να υποβληθεί συμπληρωμένο σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες τις οποίες ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει:

1. Στη Στήλη «**Παράγραφοι Τεχνικών Προδιαγραφών**», περιγράφονται αναλυτικά από την Αναθέτουσα Αρχή οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι/υποχρεώσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
2. Σε όποια παράγραφο της Στήλης «**Υποχρεωτική Απαίτηση**» έχει συμπληρωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή η λέξη «ΝΑΙ» σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα.
3. Στη Στήλη «**Απάντηση Υποψηφίου**» σημειώνεται η απάντηση του προσφέροντος με τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ, εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από τον Ανάδοχο.

Στη στήλη «**Παραπομπές στην Τεχνική Περιγραφή**» θα καταγραφεί από τον προσφέροντα η σαφής παραπομπή σε συγκεκριμένες σελίδες και παραγράφους ή πίνακες της «Τεχνικής Περιγραφής» όπου ανευρίσκεται η αντίστοιχη αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση στη δε «Τεχνικής Περιγραφής» σημειώνεται στη σχετική σελίδα και παράγραφο ή πίνακα, ο αντίστοιχος Α/Α της Τεχνικής Προδιαγραφής-Απαίτησης του Φύλλου Συμμόρφωσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ			ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕΛΙΔΑ, ΠΑΡΑΓΡΑΦΟ

1	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΑ ΛΕΥΚΗ Η γόμα να είναι λευκή, υψηλής ποιότητας που να αφαιρεί πλήρως το μολύβι από το κοινό χαρτί, να μην αφήνει μουντζούρες και να μη φθείρει το χαρτί, να έχει χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή.	ΝΑΙ			<u>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ</u>
2	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ Η διορθωτική ταινία να είναι λευκού χρώματος, με μήκος 8m και πλάτος 5mm	ΝΑΙ			<u>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ</u>
3	ΘΗΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΤΥΠΟΥ "Π" Οι πλαστικές θήκες τύπου Π να είναι πολύ καλής ποιότητας από ανθεκτικό πλαστικό, να είναι ανοιχτές μόνο στην επάνων μικρή πλευρά, ενισχυμένες με οπές αριστερά ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ. Να προσφέρουν εύκολη και ευδιάκριτη ανάγνωση.	ΝΑΙ			<u>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ</u>
4	ΘΗΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΤΥΠΟΥ "L" Οι πλαστικές θήκες τύπου L να είναι ενισχυμένες θήκες A4 για εύκολη πρόσθεση και αφαίρεση εγγράφων.	ΝΑΙ			<u>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ</u>
5	ΕΥΚΑΜΠΤΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΝΤΟΣΙΕ A4 ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΕΛΑΣΜΑ Τα εύκαμπτα πλαστικά ντοσιέ A4 να διαθέτουν κατάλληλο μεταλλικό έλασμα μήκους περίπου 14cm για να προσαρμόζονται διαφανείς ζελατίνες, φύλλα A4 κτλ. Επίσης να διαθέτουν οπές σε απόσταση 8cm μεταξύ τους, διαφανές εξώφυλλο - κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του εξωφύλλου και δυνατότητα αναγραφής τίτλου στην ετικέτα που θα διαθέτει στην αριστερή του πλευρά και τέλος να διαθέτει αδιαφανές οπισθόφυλλο. Να είναι από ανθεκτικό πλαστικό υλικό και να διατίθεται σε διάφορα χρώματα.	ΝΑΙ			<u>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ</u>

6	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΦΑΡΔΙΑ Πλατιά λάστιχα. Να διαθέτουν εξαιρετική ελαστικότητα και μαλακή υφή για άνετη εφαρμογή. Να διατίθενται σε κουτί των 500gr.	ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ
7	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΣΤΕΝΑ Τα λάστιχα να διαθέτουν εξαιρετική ελαστικότητα και μαλακή υφή, να είναι διαστάσεων Φ57 90mm. Να διατίθενται σε συσκευασία 1kg.	ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ
8	ΜΟΛΥΒΙΑ ΑΠΛΑ ΗΒ Τα μολύβια να διαθέτουν εξαγωνικό κορμό για άνετη λαβή και σταθερή γραφή μήκους περίπου 18cm. Η μύτη γραφής να είναι από γραφίτη, ανθεκτική στο σπάσιμο και σκληρότητας ΗΒ.	ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ
9	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ Να είναι από ίνες για λεπτομερές γράψιμο χωρίς να μουτζουρώνουν. Να είναι ανεξίτηλοι. Να περιέχει μελάνι με βάση το νερό για να στεγνώνει αμέσως. Να διαθέτει ακόμα μεταλλική, στρογγυλή μύτη για να προσφέρει σταθερές και ευκρινείς γραμμές πάχους 0.5mm σε μαύρο χρώμα και καπάκι ασφαλείας.	ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ

10	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ 2-3,2mm Ανεξίτηλος μαρκαδόρος, κατάλληλος για γραφή, για επισήμανση και για στάμπες πάνω σε μέταλλο, πλαστικό και γυαλί. Να είναι ανθεκτικός στο φως και να στεγνώνει γρήγορα.	ΜΑΥΡΟΣ	ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ
11	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25 x 35 ΠΡΕΣΠΑΝ Ανθεκτικό ντοσιέ από χοντρό πρεσπάν. Να διαθέτει τρία εσωτερικά πτερύγια συγκράτησης των χαρτιών και να κλείνει με λάστιχο. Επίσης να διαθέτει τυπωμένη γραμμογράφηση στο εξώφυλλο. Να διατίθεται σε διάφορα χρώματα.		ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ
12	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ Η αποσυρραπτική τανάλια να είναι μεταλλική πένσα γραφείου χειρός, με ελατήριο και λεπτό στόμιο και ικανή να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα χωρίς να τα καταστρέφει.		ΝΑΙ			

13	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ ΜΙΚΡΟΣ Το μικρό περφορατέρ να κάνει διάτρηση 2 τρυπών σε απόσταση έως και 13mm από το μέσα άκρο της σελίδας και με απόσταση μεταξύ των τρυπών 80mm για εύκολη προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ ή ντοσιέ με 2 κρίκους. Να δέχεται μέχρι 10 σελίδες 80gr. Διάμετρος οπών 6 mm.	ΝΑΙ		
14	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ ΜΕΓΑΛΟΣ Το μεγάλο περφορατέρ να κάνει διάτρηση 2 τρυπών με απόσταση 80mm μεταξύ τους και με διάμετρο τρυπών 6mm για προσαρμογή στα περισσότερα κλασέρ. Με μεταλλικό σώμα για μεγαλύτερη αντοχή, να διαθέτει οδηγό διάτρησης για χαρτιά Α3, Α4, Α5 και Α6 για μεγαλύτερη ακρίβεια. Με μεγάλη εργονομική λαβή για πιο άνετο κράτημα και δυνατότητα διάτρησης έως και 100 φύλλα ταυτόχρονα.	ΝΑΙ		

15	ΚΛΑΣΕΡ 4/32 Τα κλασέρ να είναι πλαστικοποιημένα (ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση), με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τους, τύπου 4/32, δηλ. με ράχη 4 εκ., ύψος 32 εκ. και πλάτος 28-30εκ., σε διάφορα χρώματα και να έχουν χωρητικότητα έως 450 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα Α4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.		ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ
16	ΚΛΑΣΕΡ 8/32 Τα κλασέρ να είναι πλαστικοποιημένα (ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση), με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τους, τύπου 8/32, δηλ. με ράχη 8 εκ., ύψος 32 εκ. και πλάτος 28-30εκ., σε διάφορα χρώματα και να έχουν χωρητικότητα έως 750 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα Α4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.		ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ
17	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΛΑΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΡΑΧΗ διαστάσεων 25x35x5cm και 25x35x8cm Τα κουτιά αρχείου να είναι κατασκευασμέ να από	4cm	ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ
		8cm	ΝΑΙ			

	ανθεκτικό χαρτόνι και κατάλληλα για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων Α4. Να διαθέτουν λάστιχα στις άκρες για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση. Να διαθέτουν ετικέτα στη ράχη.					
18	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩ Ν Το μελάνι για ταμπόν σφραγίδων να διατίθεται σε συσκευασία τουλάχιστον των 28ml. Να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους σφραγίδων. Να διατίθεται σε μαύρο, κόκκινο και μπλε.	ΜΠΛΕ	ΝΑΙ			
19	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΙΚΡΑ (12 φύλλων) Τα μικρά συρραπτικά χειρός να είναι μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας, για μόνιμη συρραφή και σύστημα αντιμπλοκαρίσματος. Να δέχεται έως 150 σύρματα Νο 64 (πλάτους 6 mm), και με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 12 φύλλων. ROMEO - MAESTRI		ΝΑΙ			

20	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ (25 φύλλων) Τα μεγάλα συρραπτικά χειρός να είναι μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας και να λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π Νο24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 25 φύλλων. ROMEO – MAESTRI		ΝΑΙ			
21	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ (ΓΙΓΑΣ) Το συρραπτικό να διαθέτει αντλιοσθητική πλαστική βάση και εμπρόσθια όπλιση, για μόνιμη συρραφή έως 130 φύλλων. Να δέχεται έως και 100 σύρματα Νο 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 23/15, 23/17, 23/20, 23/24		ΝΑΙ			
22	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64 Ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα Νο 64, συσκευασμένα σε χάρτινο κουτί των 2.000 τεμαχίων.		ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚ ΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜ ΟΣ
23	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 23/24 Ανταλλακτικά μεταλλικά σύρματα Νο 23/13, συσκευασμένα σε χάρτινο κουτί των 1.000 τεμαχίων.		ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚ ΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜ ΟΣ
24	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΛΕΥΚΟΣ Να είναι φταιγμένος από λευκό χαρτί 80 γραμμαριών. Να μπορεί να εκτυπωθεί απευθείας από LASER ή INKJET εκτυπωτή. Να διαθέτει αυτοκόλλητη ταινία για να κλείνει. Η συσκευασία να περιεχέει 20-25 τεμάχια.	16 x 23 cm	ΝΑΙ			ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ

25	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΠΕΖ Να είναι φτιαγμένος από μπεζ χαρτί 80 γραμμαριών . Να διαθέτει αυτοκόλλητη ταινία για να κλείνει. Η συσκευασία να περιεχει 20-25 τεμάχια.	18 x 26,5 cm	ΝΑΙ			<u>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ</u>
		26 x 35 cm	ΝΑΙ			
26	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Τα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων να είναι κίτρινα ή σε διάφορα χρώματα. Συσκευασία 100 φύλλων	75 x 75 mm	ΝΑΙ			<u>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ</u>
		50 x 40 mm	ΝΑΙ			
27	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟ Α4 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΕΩΝ 100gr		ΝΑΙ			
28	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ Α4 80gr (πακ. 500τεμ)		ΝΑΙ			
29	ΧΑΡΤΙ ΕΚΔΟΤΗΡΙΟΥ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ ΓΙΑ ΝΕΜΟ-Q		ΝΑΙ			
30	ΧΑΡΤΙ POS 57mm X 19 m 48gr		ΝΑΙ			
31	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 50mm x 60m		ΝΑΙ			<u>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ</u>
32	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25 x 35 ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ Από ανθεκτικό πλαστικό		ΝΑΙ			<u>ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΜΟΣ</u>

